

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



ของ
เทศบาลตำบลมะหาด
อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศเทศบาลตำบลห่มสอาด
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๑) (๒) กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานเสร็จแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลห่มสอาด ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลห่มสอาดให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิชัย ทิพวัน)

นายกเทศมนตรีตำบลห่มสอาด

คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลชมสะอาดในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือเทศบาลตำบลชมสะอาดได้รวบรวมแผนงานโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งที่เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลชมสะอาดที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลชมสะอาด มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ เทศบาลตำบลชมสะอาด ขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบล สมาชิกสภาเทศบาลตำบล ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

เทศบาลตำบลชมสะอาด จักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความผาสุกของประชาชนในท้องถิ่นตำบลชมสะอาดต่อไป

อนุมัติ

(ลงนาม) 
(นายวิชัย ทิพวัน)

นายกเทศมนตรีตำบลชมสะอาด

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลชมสะอาดจัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลชมสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลชมสะอาด ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

เทศบาลตำบลชมสะอาดหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลชมสะอาด

เรื่อง	สารบัญ	หน้า
ส่วนที่ ๑		
บทนำ		๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน		๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน		๒-๓
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน		๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม		
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)		๔-๕
บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)		๖-๒๑
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)		๒๒-๒๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลมาก

เทศบาลตำบลชมสะอาดได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาเทศบาลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี(๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๔ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๐๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลชมสะอาด โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบล และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ต.ค.๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลชมสะอาดขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาเทศบาลตำบลชมสะอาดมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลชมสะอาด ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของ เทศบาลตำบลชมสะอาดและโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบล

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบล จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลชมสะอาด และหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลชมสะอาด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลชมสะอาด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงการแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑) บทนำ
- ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลชมสะอาด ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลชมสะอาด
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น

(แบบ ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แผนงาน อุตสาหกรรมและการ โยธา	๒๓	๒๕.๒๗	๒,๖๑๘,๘๐๐	๑๘.๓๑	กองช่าง
รวม	๒๓	๒๕.๒๗	๒,๘๒๗,๔๐๐	๑๘.๓๑	
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพชีวิต ๒.๑ แผนงานการศึกษา ๒.๒ แผนงานสังคม สงเคราะห์ ๒.๓ แผนงานงบกลาง	๑๘ ๓ ๙	๑๙.๗๘ ๓.๒๙ ๙.๘๙	๒,๒๖๓,๐๔๕ ๓๕,๐๐๐ ๘,๖๐๖,๘๗๔	๑๕.๘๓ ๐.๒๔ ๖๐.๒๐	สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๓๐	๓๒.๙๖	๑๐,๙๐๔,๙๑๙	๗๖.๒๗	
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการจัดระเบียบสังคม และรักษาความสงบ เรียบร้อย ๓.๑ แผนงานรักษา ความสงบภายใน	๕	๕.๕	๑๖๐,๐๐๐	๑.๑๑	สำนักปลัด
รวม	๕	๕.๕	๑๖๐,๐๐๐	๑.๑๑	
๔.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ๔.๑ แผนงาน สาธารณสุข ๔.๒ แผนงาน การเกษตร	๒๓ ๒	๒๕.๒๗ ๒.๑๙	๒๙๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๒.๐๒ ๐.๐๖	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๒๕	๒๗.๔๖	๓๐๐,๐๐๐	๒.๐๘	
๕.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาการ ศิลปะวัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น ๕.๑ แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๔	๔.๓๙	๕๓,๐๐๐	๐.๓๗	สำนักปลัด
รวม	๔	๔.๓๙	๕๓,๐๐๐	๐.๓๗	
๖.ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการบ้านเมืองที่ดี ๖.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๔	๔.๔๔	๕๐,๐๐๐	๐.๓๔	สำนักปลัด/กองคลัง
รวม	๔	๔.๓๙	๕๐,๐๐๐	๐.๓๔	
รวมทั้งสิ้น	๙๑	๑๐๐	๑๔,๒๙๕,๓๑๙	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลชุมสะอาด อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท. ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
						พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ จากข้างวัดชมสะอาด เส้นทางชมสะอาด-นาเจริญ ระยะทางยาว ๗๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๐ ตรม.	๑๖๕,๒๐๐	ม.๓	กองช่าง							←						→
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ ข้างตลาด ระยะทาง ยาว ๕๐ เมตร กว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๑๑๘,๘๐๐	ม.๗	กองช่าง							←						→

[illegible]

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕										
						พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๒๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ จากถนน คสล. ข้างที่นานายรัชมี ศึกขยาด ไปหมู่ที่ ๕ บ้านชัยเจริญ กว้าง ๔ ม. ยาว ๒๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตรม.	๔๔๔,๐๐๐	ม.๑	กองช่าง	←										

๒.๑ แผนงานการศึกษา

[illegible]

๓.๑ แผนงานการรักษาศักยภาพ						ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕										
ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	ค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	๖๐,๐๐๐	ทต.ชมสะอาด	สำนักปลัด											
๒	โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่	จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่	๒๕,๐๐๐	ทต.ชมสะอาด	สำนักปลัด											
๓	โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๒๕,๐๐๐	ทต.ชมสะอาด	สำนักปลัด											
๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำหรับเจ้าหน้าที่, ผู้นำชุมชน,อปพร.และประชาชนทั่วไป	จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำหรับเจ้าหน้าที่,ผู้นำชุมชน,อปพร.และประชาชนทั่วไป	๑๐,๐๐๐	ทต.ชมสะอาด	สำนักปลัด											
๕	โครงการอำนวยความสะดวกในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมยวดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	จ่ายตามโครงการอำนวยความสะดวกในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมยวดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๔๐,๐๐๐	ปกครองอำเภอเมยวดี	สำนักปลัด											

[illegible]

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๑.๓ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

[illegible]

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๒.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

[illegible]

๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

[illegible]

