



ประกาศเทศบาลตำบลชมสะอาด  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลชมสะอาด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย เทศบาลตำบลชมสะอาด อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด ร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลชมสะอาด รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

๑.๑.๑ ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. ตติยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรค

การเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๗) ไม่เป็นผู้...

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำ ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันที่จะบรรจุแต่งตั้ง

#### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง (ตามเอกสารหมายเลข ๑)

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- ผู้ที่ประสงค์จะรับสมัครสรรหาสามารถ ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐาน ด้วยตัวเอง ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ณ สำนักปลัดเทศบาลตำบลชมสะอาด อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

- กำหนดการรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลา ราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๕๗ ๗๓๓๐

#### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

- ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยกรอก รายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมหลักฐาน และสำเนารับรองความถูกต้อง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา วุฒิมหาวิทยาลัย และระเบียบแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่จะใช้สมัคร หรือหนังสือเอกสารรับรอง ความสามารถ จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) (จำนวน ๓ รูป) โดยเขียนชื่อ - สกุล ผู้สมัคร ตำแหน่งที่สมัคร ไว้ด้านหลังรูปถ่าย

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของเทศบาล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย

(๖) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน (ประสพการณ์การทำงาน)

(๗) เอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### ๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๔.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐๐.-บาท

๔.๒ เมื่อผู้สมัครได้ยื่นใบสมัครและเจ้าหน้าที่ได้ออกหลักฐานให้เรียบร้อยแล้วเทศบาลตำบล ชมสะอาดจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

/๕. เงื่อนไข...

## ๕. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการสรรหาและเลือกสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

## ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

๖.๑ การดำเนินการสรรหา พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) กำหนดให้มีการทดสอบ ๒ ภาค ได้แก่

๖.๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป เกณฑ์ผ่านไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยให้ทดสอบด้วยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖.๑.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑)

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการสอบ

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา สถานที่สอบ ภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ เทศบาลตำบลชมสะอาด อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด และทางเว็บไซต์ <https://www.chomsa-at.go.th>

## ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหา ต้องเป็นผู้ได้คะแนน ดังนี้

- การตัดสินใจว่าผู้ใดเป็นผู้สอบได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนตามหลักเกณฑ์การเลือกสรร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

## ๙. การประกาศผลการเลือกสรร

เทศบาลตำบลชมสะอาด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลชมสะอาด อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด และทางเว็บไซต์ <https://www.chomsa-at.go.th> โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงที่สุดลงมาตามลำดับ หากได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครสอบลำดับก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

## ๑๐. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

๑๐.๑ เทศบาลตำบลชมสะอาดจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และผู้ผ่านการเลือกสรรจะถูกยกเลิกจากการขึ้นบัญชีเมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๐.๒ มีการประกาศขึ้นบัญชีใหม่

๑๐.๓ ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ในการจ้างให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๔ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด มีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างอื่น

๑๐.๕ กรณีมีข้อสงสัย ให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นที่สุด

/๑๑. การสั่งจ้าง....

## ๑๑. การสั่งจ้างและการแต่งตั้ง

### ๑๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

เทศบาลตำบลชมสะอาด จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด ตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในแต่ละตำแหน่งตามตำแหน่งและจำนวนที่ว่างและที่มีความจำเป็นในการจ้าง

## ๑๒. การรายงานตัวและการทำสัญญาจ้าง

๑๒.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรร โดยได้คะแนนสูงสุด เทศบาลตำบลชมสะอาดจะมีหนังสือแจ้งให้มารายงานตัว และทำสัญญาจ้าง

๑๒.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาในวันทำสัญญาจ้าง ได้แก่

- สำเนาทะเบียนบ้าน
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - สำเนาวุฒิการศึกษา
- ของผู้ที่ได้รับการเลือกสรร อย่างละ ๑ ฉบับ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิชัย ทิพวัน)

นายกเทศมนตรีตำบลชมสะอาด

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลชมสะอาด  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘  
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทน

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

รหัส ตำแหน่ง ๐๑/๐๑

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน  
ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่  
หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะ  
ตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือช่วยการพัฒนาคณะครู
๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของบุคคล ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะ  
ในงานที่จะปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงาน  
นั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบ  
ทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ในการดูแลเด็กอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติเทศบาล กฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ใน  
การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานใน  
หน้าที่

/๔. มีความสามารถ...

๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
๖. มีความสามารถในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

**อัตราค่าตอบแทน**

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐ บาท

**ระยะเวลาการจ้าง** คราวละไม่เกิน ๔ ปี หรือตามที่เทศบาลตำบลชมสะอาดเห็นสมควร

**สิทธิประโยชน์** ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

\*\*\*\*\*

ตำแหน่งและอัตราที่รับสมัครดำเนินการสรรหา  
(เทศบาลตำบลชมสะอาด อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด)

ลำดับ	ตำแหน่ง / ประเภท	จำนวน (อัตรา)
๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑

## ขอบเขตเนื้อหาวิชาความรู้ที่ใช้ในการทดสอบ

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ  
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
- (๒) การวิเคราะห์และสรุปเหตุผล
- (๓) การสรุปความและการตีความ
- (๔) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
- (๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- (๖) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๗) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๘) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- (๙) หลักการสอน และการจัดการเรียนรู้
- (๑๐) การพัฒนาผู้เรียน
- (๑๑) การบริหารจัดการชั้นเรียน
- (๑๒) สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- (๑๓) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการปฐมวัย
- (๑๔) ความรู้ในลักษณะงานของตำแหน่งที่สมัครสอบ

ภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- (๑) ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน
- (๒) บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ
- (๓) วิสัยทัศน์ในตำแหน่งจริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานทางสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (๔) ปฏิภาณไหวพริบ
- (๕) ความสามารถพิเศษ ที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ